



Bando per il finanziamento di n. 6 assegni di ricerca: di cui n. 3 assegni di ricerca finanziati al 100% dal Dipartimento di Neuroscienze, Riabilitazione, Oftalmologia, Genetica e Scienze Materno-Infantili (DINOGMI) e n. 3 assegni di ricerca cofinanzianti al 50% dal Dipartimento di cui sopra, di tipo Fascia I, di durata un anno per la collaborazione ad attività di ricerca nell'area Scientifico-disciplinare n. 06 delle Scienze Mediche e Farmaceutiche.

IL DIRETTORE

- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 22.07.2015, previo parere favorevole del Senato Accademico in data 21.07.2015, in cui è stata approvata la pratica relativa all'attribuzione dei fondi per la didattica e per la ricerca di ateneo per l'anno 2015, in particolare: "per quanto riguarda l'anno 2015, oltre ai fondi di funzionamento, già previsti a bilancio per circa Euro 8.500.000, è stato stabilito di trasferire alle strutture fondamentali un ulteriore stanziamento pari a Euro 8.387,00, di cui circa Euro 5.887.000 provenienti dai contributi studenteschi ed euro 2.500.000 destinati alla ricerca di ateneo (approvati con delibera del Consiglio di Amministrazione del 29 aprile 2015)";
- Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 19.01.2018;
- Sentito il parere della Commissione Ricerca del DINOGMI;
- Visto la delibera del Consiglio di Dipartimento del 19.02.2018;

DECRETA

Art. 1 – Destinazione delle risorse assegnate

- ✓ N. 3 assegni di ricerca finanziati al 100% - Euro 23.787x3= Euro 71.361
- ✓ N. 3 assegni di ricerca cofinanzianti al 50% - Euro 11.893,50x3= Euro 35.680,50

Art. 2 – Requisiti generali per accedere agli assegni finanziati al 100%

Verranno privilegiati gruppi mediamente produttivi del Dipartimento. Per gruppo si intende l'insieme di partecipanti al progetto, che deve essere composto da un minimo di n.



3 persone, ad un massimo di n. 5 persone e deve includere una maggioranza di personale universitario. Possono far parte del gruppo di ricerca: Professori Ordinari, Professori Associati, Ricercatori, Tecnici laureati, Assegnisti di ricerca, Dottorandi di ricerca, specializzandi e dirigenti ospedalieri afferenti ad una delle Unità universitarie dei proponenti del progetto e Dirigenti ospedalieri della Struttura ospedaliera con cui il proponente universitario è formalmente convenzionato.

Art. 3 – Documenti da presentare per accedere agli assegni finanziati al 100%

- ✓ Programma di ricerca dettagliato e adeguato presentato da un docente universitario: Professore Ordinario, Professore Associato, Ricercatore a tempo indeterminato o determinato. Il docente che presenta la domanda e che rappresenta il gruppo di ricerca, in caso di vittoria, assumerà il ruolo di Responsabile Scientifico dell'assegno di Ricerca.
- ✓ Almeno n. 5 pubblicazioni indicizzate su pubmed negli ultimi 3 anni, da parte del gruppo di ricerca.
- ✓ Per accedere al finanziamento al 100% la somma dei fondi dei docenti al 31 dicembre 2017 non deve essere superiore o uguale al doppio del costo di un assegno di ricerca di costo minimo, quindi inferiore a 47.574,00.

Art. 4 – Criteri di valutazione per gli assegni finanziati al 100%

- ✓ Valutazione del curriculum vitae dei componenti del gruppo: 40 punti su 100.
- ✓ Valutazione del progetto di ricerca, con particolare riguardo al potenziale scientifico e alla realizzabilità nell'arco di un anno: 60 punti su 100.

La valutazione delle richieste verrà effettuata dalla Commissione Ricerca che proporrà una graduatoria alla Giunta di Dipartimento, che classificherà in ordine di priorità le richieste, portandole all'approvazione del Consiglio di Dipartimento.

Si ricorda che ogni docente potrà presentare una sola domanda di finanziamento (100% e 50%), ma non ad entrambe.

Art. 5 – Requisiti generali, criteri di inclusione e criteri di valutazione (assegni cofinanziati al 50%)

Sarà preso in considerazione il regolamento per i progetti di ricerca ateneo (PRA) e assegni di ricerca dell'anno 2013 del Dipartimento di Neuroscienze, Riabilitazione,



**Dipartimento di Neuroscienze, Riabilitazione, Oftalmologia, Genetica e
Scienze Materno-Infantili**
Università degli Studi di Genova
Largo Paolo Daneo, 3- 16132 Genova
Tel. 010/3537040 Fax 010/3538631
E-mail: neurologia@neurologia.unige.it

Oftalmologia, Genetica e Scienze Materno-Infantili (DINOGMI), (vedi allegato 1).

Art. 6 – Scadenza presentazione domande.

Gli interessati dovranno presentare la documentazione richiesta dal presente bando al Direttore del Dipartimento entro il 31 marzo 2018.

Il presente Bando verrà pubblicato sul sito web del Dipartimento.

Genova, 20 febbraio 2018

Il DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
(Prof. Giovanni Luigi Mancardi)
DIPARTIMENTO DI NEUROSCIENZE, RIABILITAZIONE
OPTALMOLOGIA GENETICA E SCIENZE MATERNO - INFANTILI
DELL'UNIVERSITÀ DI GENOVA
Il Direttore Prof. Giovanni Luigi Mancardi

Regolamento per i progetti di ricerca di Ateneo (PRA) 2013 del Dipartimento di Neuroscienze, Riabilitazione, Oftalmologia, Genetica e Scienze materno-infantili (DINOOGMI) ad integrazione del bando di Ateneo 2013

Ogni anno, compatibilmente con la disponibilità economica, sono finanziati i progetti di ricerca più meritevoli. La distribuzione del finanziamento è decisa dal Dipartimento di Neuroscienze, Riabilitazione, Oftalmologia, Genetica e Scienze Materno-Infantili (DINOOGMI), salvo precise indicazioni dell'Ateneo, sulla base del finanziamento trasferito dall'Ateneo al Dipartimento stesso.

Gruppo di ricerca

I progetti possono essere presentati da professori e ricercatori universitari afferenti al DINOOGMI, a tempo indeterminato e determinato, in qualità di Responsabili della ricerca.

Il gruppo richiedente deve essere composto **da un minimo di 3 ad un massimo di 5 componenti** aventi diritto. La maggioranza dei componenti deve essere universitaria (quindi i dirigenti ospedalieri e/o borsisti non universitari potranno essere 1 su 3 o 2 su 5).

Possono fare parte del gruppo di ricerca:

- Prof. Ordinari
- Prof. Associati
- Ricercatori
- Tecnici Laureati
- Assegnisti
- Dottorandi
- Specializzandi
- Dirigenti Ospedalieri afferenti ad una delle Unità Universitarie dei proponenti del progetto solo se formalmente convenzionati e Dirigenti Ospedalieri della Unità Ospedaliera con cui il proponente universitario è formalmente convenzionato.

Può far parte del gruppo anche un borsista o contrattista o tecnico, anche non universitario ma afferente ad una Unità Operativa di un componente universitario del gruppo di ricerca.

Eventuali progetti a carattere interdipartimentale potranno essere finanziati congiuntamente da più strutture previa delibera dei rispettivi Consigli di Dipartimento. Il contributo finanziario di ogni Dipartimento sarà in base al numero dei proponenti ad esso afferenti.

Produttività scientifica

Possono essere indicate fino a 15 pubblicazioni scientifiche per ciascun componente del gruppo, pertinenti al progetto, e minimo 1 pubblicazione per componente, fino ad un massimo di 30 pubblicazioni dell'ultimo quinquennio (2009-2013) per l'intero gruppo.

Sono accettati solo lavori pubblicati su rivista, compresi gli articoli "Epub ahead of print" su PubMed. Abstract, anche se di convegni internazionali pubblicati su riviste "impattate", e capitoli di libri non sono considerati.

L'elenco della produttività scientifica deve essere distinto per ogni componente del gruppo.

Ogni lavoro può essere presentato una sola volta nello stesso progetto. La presenza dello stesso lavoro in differenti progetti presentati al DINOOGMI potrà determinare la suddivisione del suo valore. Gli autori che risultano in prima e/o ultima posizione avranno punteggio pieno, o ridotto al 50% se primo e ultimo autore utilizzeranno lo stesso lavoro in progetti differenti. Gli autori in posizione diversa dal primo o ultimo nome avranno punteggio solo se tale lavoro non sarà presentato né dal primo né dall'ultimo autore ed il punteggio sarà totale se saranno unici presentanti o eventualmente suddiviso equamente tra i vari presentanti a progetti diversi (gli autori dovranno quindi verificare l'eventuale presentazione di un lavoro in differenti progetti da parte del primo e ultimo autore e comunque anche da altri co-autori per evitare penalizzazioni del punteggio).

La valutazione dei singoli lavori deve essere effettuata sulla base dell'impact factor, utilizzando la suddivisione in quartili per ogni singola categoria del JCR (Journal Citation Reports-ISI, Philadelphia) secondo la JCR Science Edition 2011, come segue:

primo quartile:	punti 6
secondo quartile:	punti 3
terzo quartile:	punti 1
quarto quartile:	punti 0,5

prima rivista del primo quartile di ogni categoria (ogni rivista del primo quartile può utilizzare tale bonus per un massimo di 5 volte per progetto) e lavori con $IF \geq 8$: punti 12

lavori pubblicati su riviste non “impattate”, ma presenti sull’ Index Medicus: punti 0,02.

Ai punteggi ottenuti devono essere applicati i seguenti correttivi:

- *primo o ultimo nome di un componente del gruppo di ricerca: x 2*
- *supplementi di riviste indicizzate: x 0,5*
- *review: x 0,5*
- *pubblicazioni di sperimentazioni multicentriche e clinical trial nelle quali l'autore è parte del gruppo collaborativo, ma non è presente nell'authorship: x 0,1.*
- *contributi scientifici sotto forma di lettera, editoriali, commentary: x 0,25.*

Per l'identificazione del tipo di pubblicazione (review, letter, etc.) si fa riferimento alla classificazione di Pubmed.

È richiesta l'autovalutazione della produzione scientifica secondo i criteri sopraindicati.

A tal fine, fare riferimento al file Excel allegato al presente regolamento contenente la tabella con l’elenco delle riviste del JCR, il relativo I.F, il quartile di appartenenza e il relativo punteggio. Ottenuto il valore della pubblicazione si dovrà moltiplicarlo per il correttivo ed indicare il valore finale, nonché in fondo alla lista delle pubblicazioni il punteggio totale. Nel caso la rivista non sia reperibile nell’elenco, indicare solo l’IF corrispondente. La Commissione provvederà alla valutazione corretta.

La lista delle pubblicazioni con l'autovalutazione deve essere presentata come file a parte in formato .doc (nome file = cognome e iniziale responsabile ricerca. Es. Cognome N.doc).

La Commissione controllerà tutte le pubblicazioni di tutti i progetti.

Punteggi

Al programma di ricerca vengono attribuiti un massimo di 100 punti di cui 60 punti per la produzione scientifica e 40 per il progetto. Al gruppo di ricerca che ottiene il massimo punteggio della produzione scientifica sono attribuiti punti 60. Tutti gli altri punteggi sono ricalcolati in proporzione a questo valore massimo.

Il progetto viene valutato assegnando 10 punti per ognuno dei seguenti parametri: 1) valore scientifico, 2) metodologia, 3) fattibilità, 4) precedente esperienza e produttività dei componenti il gruppo di ricerca sulle tematiche e obiettivi del progetto.

Il progetto, oltre che sulla base dei contenuti, è valutato anche in base alle sue possibili ripercussioni sullo sviluppo armonico dei differenti settori scientifico-disciplinari del Dipartimento.

I finanziamenti verranno assegnati in base alla graduatoria di merito. Il numero dei progetti finanziati dipenderà dalle disponibilità finanziarie assegnate al DINOGLMI, tenendo conto di un’attribuzione differenziata in relazione al punteggio complessivo ottenuto. I progetti che non raggiungeranno almeno il punteggio di 60 non saranno finanziati.

Per la descrizione del progetto usare l'apposito modulo allegato.

I progetti di ricerca debitamente firmati dal Responsabile scientifico devono essere trasmessi al Direttore del DINOGLMI, Prof. Giovanni Luigi Mancardi (glmancardi@neurologia.unige.it) e a Paola Pittaluga (paola.pittaluga@unige.it), in forma cartacea ed in formato elettronico (pdf) unitamente al file contenente la lista delle pubblicazioni (doc), entro e non oltre il 31 marzo 2018.

In caso di meri errori formali e non sostanziali nella presentazione della domanda, la Commissione richiederà al Responsabile della ricerca di ripresentare il progetto corretto. Sarà compito della Commissione Ricerca di stabilire se l'errore eventuale va considerato formale o sostanziale, nel qual ultimo caso la domanda verrà respinta e non valutata.



RICHIESTA FINANZIAMENTO ASSEGNI DI RICERCA

RICHIESTA DI FINANZIAMENTO SCADENZA 31 marzo 2018

- RICHIESTA ASSEGNO DI RICERCA FINANZIATO AL 100%
- RICHIESTA ASSEGNO DI RICERCA FINANZIATO AL 50%

Titolo della ricerca:

Responsabile scientifico:	<i>Cognome</i>	<i>Nome</i>
---------------------------	----------------	-------------

COMPONENTI DEL GRUPPO DI RICERCA

Professori e Ricercatori di Ateneo a tempo indeterminato e determinato componenti il gruppo di ricerca:

N	Cognome e nome	Qualifica	Settore S.D.	Struttura
1				
2				
3				
4				
5				

Assegnisti di ricerca, dottorandi, borsisti di ricerca, specializzandi di Ateneo componenti il gruppo di ricerca:

N	Cognome e nome	AR	DD	BR	SP	Struttura
1						
2						
3						
4						
5						

Dirigenti Ospedalieri afferenti ad una delle Unità universitarie dei proponenti del progetto solo se formalmente convenzionati e Dirigenti ospedalieri della Unità ospedaliera con cui il proponente universitario è formalmente convenzionato:

N	Cognome e nome	Qualifica	Ente di appartenenza (eventuale)
1			
2			
3			
4			
5			

Contenuto del progetto e obiettivi della ricerca:

Risultati attesi:

Pubblicazioni del Responsabile Scientifico e dei componenti del gruppo di:

--

Genova,

IL RESPONSABILE SCIENTIFICO
