

Decreto m. 3964 del 9/10/2020



**Dipartimento di Neuroscienze, Riabilitazione, Oftalmologia, Genetica e Scienze Materno-Infantili
(DINOOGMI)**

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

- Vista la Legge 9.5.1989, n. 168 e successive modificazioni, Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;
- Vista la Legge 30.12.2010, n. 240 e successive modificazioni, Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
- Richiamato lo Statuto dell'Ateneo;
- Richiamato il Regolamento generale di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni e, in particolare, l'art. 46, il quale prevede che le elezioni del coordinatore di corsi di laurea siano indette dal Direttore di dipartimento;
- Visto il D.L. 8.4.2020, n. 22, in vigore dal 9.4.2020, e in particolare l'art. 7, Misure urgenti per assicurare la continuità della gestione delle Università e delle istituzioni di alta formazione artistica musicale e coreutica, con il quale è stata disposta la sospensione delle procedure elettorali per il rinnovo degli organi collegiali e monocratici degli Atenei fino al termine dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei Ministri in data 31.1.2020, vale a dire fino al 31.7.2020;
- Richiamato il D.R. d'urgenza n. 1351 del 10.4.2020 (ratificato dal senato accademico in data 28.4.2020), che, quale atto dovuto in attuazione del decreto legge n. 22 dell'8.4.2020, ha disposto la sospensione dei procedimenti elettorali in corso e da avviare nel periodo di emergenza deliberato dal consiglio dei ministri in data 31.1.2020;
- Vista la Legge n. 41 del 6.6.2020 di conversione, con modifiche, del citato D.L. n. 22/2020 con cui la fine della sospensione delle procedure elettorali per il rinnovo degli organi collegiali e monocratici degli Atenei è stata anticipata al 30.6.2020;
- Richiamate le indicazioni antiCovid-19 fornite alla data del 22.6.2020 dal Comitato consultivo di Ateneo per la gestione dell'emergenza sanitaria COVID 19 per lo svolgimento in presenza delle procedure elettorali negli spazi dell'Università degli Studi di Genova in ordine alla prevenzione del rischio da diffusione del SARS-CoV-2;

Richiamata la nota rettorale prot. n. 37145 in data 14.7.2020 con la quale sono stati stabiliti termini e modalità del procedimento per l'elezione dei coordinatori per il t.a. 2020/2023;

Considerato che il mandato del Prof. Giuseppe Murdaca coordinatore del Consiglio del corso di laurea (nel seguito, CCL) in Tecniche Ortopediche scade con il 31.10.2020 e che occorre rinnovare la procedura di elezione;

Considerato che, per l'elezione del coordinatore, devono essere convocati tutti i docenti, compresi i professori a contratto e i titolari di corso libero pareggiato i quali, a seguito di deliberare del consiglio di dipartimento, prestano attività didattica nei corsi gestiti dal CCL suddetto per l'anno accademico in corso e i rappresentanti degli studenti in carica nel CCL alla data di votazione;

Considerato che è stata acquisita la disponibilità a far parte del seggio elettorale dei seguenti componenti, scelti fra i docenti e/o i tecnici-amministrativi del dipartimento, (preferibilmente docenti elettori): Proff. Filippo Allegretti, Sabrina Paolino, Luigi Molfetta, Lucio Marinelli

Ritenuto di fissare le prime votazioni per il giorno 22/10/2020, dalle ore 8.00 alle ore 16.30

D E C R E T A

Art. 1

Sono indette per il giorno 22 ottobre 2020, dalle ore 8.00 alle ore 16.30, le votazioni per l'elezione del coordinatore del CCL in Tecniche Ortopediche.

L'eletto sarà nominato per il periodo dall'1.11.2020 fino al 31.10.2023 e comunque rimarrà in carica fino alla nomina dell'eletto nelle successive votazioni, nel rispetto delle disposizioni legislative in materia di disciplina della proroga degli organi amministrativi (per un massimo di 45 giorni).

Art. 2

Il seggio elettorale sarà ubicato presso L'Aula Multimediale della Clinica Neurologica – Piano fondi – Largo Daneo, 3 – 16132 Genova e rimarrà aperto per le votazioni dalle ore 8.00 alle ore 16.30 del giorno 22 ottobre 2020

Sono nominati componenti del seggio elettorale, con le funzioni evidenziate:

Presidente	Prof. Filippo Allegretti
Vicepresidente	Prof. Luigi Molfetta
Segretario	Prof.ssa Sabrina Paolino
Componente supplente	Prof. Lucio Marinelli

Il seggio elettorale opera validamente con la presenza di due componenti, fra cui il presidente o il vice presidente; in fase di scrutinio, il seggio opera validamente con la presenza di almeno tre componenti e, sull'attribuzione o sulla nullità dei voti o delle schede, decide a maggioranza e, in caso di parità, prevale il voto del Presidente, ai sensi dell'art. 20, comma 2, del RGA.

Art. 3

Hanno elettorato attivo i componenti del CCL, di cui all'**allegato 1**.

Hanno elettorato passivo i professori ordinari e associati di ruolo del CC alla data di votazione, evidenziati nell'**allegato 2**, che assicurino il servizio fino al termine del mandato, 31.10.2023, e per i quali il consiglio di dipartimento abbia deliberato attività didattiche da svolgere nel corso di studio per l'a.a. 2020/21.

Eventuali opposizioni avverso i suddetti elettorati provvisori dovranno pervenire, entro il giorno 13.10.2020, al Direttore di dipartimento che deciderà definitivamente in merito, previe opportune verifiche con gli uffici.

Entro il giorno 16.10.2020 saranno pubblicizzati gli elettorati definitivi, evidenziando le eventuali modifiche apportate.

Art. 4

Le votazioni sono valide se vi ha preso parte almeno un terzo dell'elettorato attivo (componenti del CCL), ai sensi dell'art. 58, comma 2, dello Statuto.

Ogni elettore può esprimere una sola preferenza, ai sensi dell'art. 23, comma 2, del RGA; qualora siano espressi voti di preferenza in eccedenza, la scheda elettorale è nulla.

È eletto il professore di ruolo che ottiene voti pari ad almeno la maggioranza semplice (maggioranza dei votanti), ai sensi dell'art. 50, comma 2, dello Statuto.

L'eletto, qualora intenda accettare la nomina e sia in regime di impegno a tempo definito o sia titolare di carica incompatibile ai sensi dell'art. 60 dello Statuto (ad es., componente di un organo di governo, preside di scuola, direttore di dipartimento), deve produrre la relativa opzione entro dieci giorni dalla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti, come previsto dall'art. 22 comma 2, lettera a), del RGA. La mancata dichiarazione di opzione equivale a rinuncia alla carica.

Ai sensi dell'art. 22, comma 4, lettera c), del RGA la carica di coordinatore è, altresì, incompatibile con l'autorizzazione a dedicarsi ad esclusiva attività di ricerca in sede diversa o col collocamento in congedo per motivi di studio o di ricerca. Ai sensi della lettera d) del medesimo comma regolamentare, il docente eletto che si trovi in una di tali situazioni e intenda accettare la nomina

deve presentare rinuncia alla suddetta autorizzazione o al congedo entro sette giorni dalla richiesta del Rettore; in mancanza si assume che rinunci alla carica.

Art. 5

Nel caso la votazione non sia valida in quanto non ha votato almeno un terzo degli aventi diritto, oppure nel caso in cui nessun votato abbia ottenuto la maggioranza necessaria per essere proclamato eletto (maggioranza semplice, ossia maggioranza assoluta dei votanti), è prevista una seconda votazione, con le stesse modalità, per il giorno 29.10.2020 dalle ore 8.00 alle ore 16.30.

Art. 6

Il presente provvedimento sarà pubblicato nell'albo e nel sito web del dipartimento e/o del corso di laurea; inviato al Rettore (all'indirizzo e-mail: elezioni@unige.it) e al Preside della scuola.

Entro il giorno lavorativo successivo l'indizione, sarà altresì inviato, tramite posta elettronica, a tutti gli elettori.

Genova, 9 ottobre 2020

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO¹

Prof. Mario Amore

Firmato digitalmente da MARIO AMORE

Per informazioni contattare il Sig.ra Sara Beltramea incaricato dal Direttore del dipartimento

Tel 010 3537090 e-mail didatticadinogmi@unige.it

¹ Si ricorda che, ai sensi del Codice per l'amministrazione digitale, il documento deve essere firmato digitalmente (formato Pades), previa trasformazione del file word in formato PDF/A.