

**Dipartimento di Neuroscienze, Riabilitazione, Oftalmologia, Genetica e
Scienze materno Infantili (DINOEMI)**

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

- V i s t a** la Legge 9.5.1989, n. 168 e s.m., Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;
- V i s t a** la Legge 30.12.2010, n. 240 e s.m., Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
- Richiamato** lo Statuto dell'Università degli Studi di Genova;
- Richiamato** il Regolamento generale di Ateneo (nel seguito, RGA);
- Richiamato** il Regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni, da ultimo emendato con D.R. n. 362 dell'1.2.2021;
- Richiamato** il D.R. n. 1592 del 26.4.2019, emanato in esito alle votazioni telematiche ordinarie, per l'approvazione degli atti e la nomina dei rappresentanti degli studenti, per il mandato dall'1.11.2019 al 31.10.2021, nei CCS affidati ai dipartimenti;
- Richiamato** il Regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni e in particolare l'art. 33, comma 3, il quale prevede che il Rettore deleghi ai Direttori di dipartimento l'indizione e lo svolgimento delle elezioni suppletive nonché la nomina degli eletti e la scelta della modalità di voto (tradizionale o telematica);
- Richiamato** il D.R. n. 5039 dell'11.11.2019 con cui l'indizione e lo svolgimento delle elezioni suppletive per lo scorcio di b.a. 2019/21, per la rappresentanza studentesca nei CCS, nonché la nomina degli eletti, sono state delegate ai direttori di dipartimento ai sensi della sopracitata previsione del Regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni;
- Considerato** che con lo stesso D.R. n. 5039/2019 i Direttori di dipartimento sono altresì stati delegati all'indizione e allo svolgimento delle elezioni ordinarie delle rappresentanze studentesche nei consigli dei corsi di studio di nuova istituzione nel biennio accademico 2019/2021, nonché alla nomina dei relativi eletti e alle eventuali sostituzioni di rappresentanti cessati;
- Considerato** che l'art. 33, comma 3, del regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni dispone che per le elezioni sopra citate la scelta sulla modalità di voto

(tradizionale o telematica) sia di competenza del Direttore di dipartimento in caso di delega da parte del Rettore;

Considerato che, per il Consiglio del corso di laurea (CCL) in Ostetricia sono stati nominati n. 4 rappresentanti (Blondet Carola, Bisio Elena, Parodi Micol, Sansoni Francesca) rispetto a n. 6 eligendi;

Considerato che è necessario procedere alla sostituzione della dott.ssa Blondet Carola e della dott.ssa Parodi Micol, rappresentanti degli studenti nel suddetto CCL, le quali hanno conseguito la laurea in data 23.12.2020;

Considerato che per il suddetto CCL non vi è alcuna graduatoria dei non eletti e che, pertanto, ai sensi dell'art. 33 del Regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni, è necessario procedere all'indizione di elezioni suppletive al fine di integrare la rappresentanza degli studenti fino al *plenum* di n. 6 componenti, stabilito nel decreto di indizione delle elezioni ordinarie;

Considerata l'opportunità di svolgere le elezioni suddette in modalità telematica con l'istituzione di un seggio elettorale virtuale, come previsto dall'art. 4 del citato regolamento in materia di elezioni e designazioni;

D E C R E T A

Art. 1

Le elezioni suppletive delle rappresentanze studentesche nel CCS in Ostetricia per lo scorcio di biennio accademico 2019/2021 sono indette per il giorno **13 aprile 2021**, dalle ore 9.00 alle ore 18.00.

Il numero degli eligendi è pari a **4** al fine di integrare la rappresentanza fino al *plenum* di n. 6 componenti stabilito nel decreto di indizione delle elezioni ordinarie.

Le votazioni si terranno con l'utilizzo della piattaforma *I-Voting* di Ateneo attraverso una procedura che garantisce l'unicità e la segretezza del voto da remoto attraverso dispositivi personali collegati a internet.

Ogni elettore riceverà al proprio indirizzo di posta elettronica il *link* al sistema di votazione.

Art. 2

Il seggio elettorale virtuale è costituito come di seguito indicato:

Prof. Ezio Fulcheri	Presidente
Dr.ssa Matilde Canepa	Vice-Presidente
Sig.ra Sara Beltramea	Segretario

Dr.ssa Chiara Armani componente supplente

Durante le operazioni di voto il seggio elettorale virtuale opera validamente con la presenza di due componenti, fra i quali il Presidente o il Vice Presidente; in fase di scrutinio, il seggio opera validamente con la presenza di almeno tre componenti.

Art. 3

Ogni elettore può esprimere una sola preferenza, ai sensi dell'art. 66 dello Statuto. Le elezioni suppletive sono valide qualunque sia il numero dei votanti, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del RGA.

Art. 4

L'elettorato attivo e passivo per le elezioni delle rappresentanze studentesche nel CCL in Ostetricia è attribuito agli studenti che sono iscritti ai corsi di studio gestiti dal CCL entro il **26 marzo 2021**, quinto giorno lavorativo precedente il termine stabilito per la formazione degli elettorati definitivi. Gli studenti già eletti e nominati rappresentanti nel suddetto CCL per il b.a. 2019/2021 non hanno elettorato passivo.

L'elettorato provvisorio è evidenziato nell'allegato elenco, che sarà eventualmente integrato col nominativo di tutti coloro che risulteranno iscritti alla data suddetta.

Eventuali opposizioni avverso il suddetto elettorato provvisorio dovranno pervenire, entro il giorno **1 aprile 2021**, al Direttore di Dipartimento che deciderà definitivamente in merito, previa opportune verifiche con gli uffici.

L'elettorato definitivo sarà pubblicizzato entro il giorno 2 aprile 2021 evidenziando le modifiche e le integrazioni apportate.

Art. 5

Fermo restando che tutti gli studenti inseriti nell'elettorato definitivo sono eleggibili, è reso disponibile sul sito del Dipartimento uno spazio nel quale pubblicizzare gli elettori che abbiano manifestato la propria disponibilità a essere eletti e a ricoprire la carica di rappresentante nel consiglio del corso di laurea. Tale disponibilità deve essere manifestata per iscritto al Direttore del Dipartimento (all'e-mail didatticadinogmi@unige.it) e fatta pervenire non oltre le ore **12.00 dell'8 aprile 2021**.

La predetta richiesta deve contenere i dati anagrafici dell'interessato, la matricola e il corso di laurea. L'elenco *online* dei disponibili sarà aggiornato via via che perverranno le suddette manifestazioni di disponibilità.

Art. 6

Qualora non sia stato raggiunto il numero di eletti previsto, l'organo collegiale è validamente costituito, ai sensi dell'art. 58, comma 5, dello Statuto.

I rappresentanti degli studenti, eletti e nominati con decreto del Direttore di Dipartimento, resteranno in carica dalla data di nomina fino al 31.10.2021 o comunque fino alla nomina degli eletti nelle votazioni ordinarie successive, nel rispetto delle disposizioni legislative in materia di disciplina della proroga degli organi amministrativi (proroga massima di quarantacinque giorni).

In caso di dimissione o, comunque, di perdita dei requisiti di eleggibilità, al nominato subentra il primo dei non eletti in graduatoria; l'eventuale subentrante rimane in carica fino alla nomina degli eletti nelle successive votazioni ordinarie.

In mancanza o esaurimento della graduatoria, si procede a indire elezioni suppletive con le modalità previste dal Regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni il quale, tuttavia, non prevede elezioni suppletive negli ultimi sei mesi di mandato.

Art. 7

Il presente provvedimento è pubblicato nell'albo, nel sito web del Dipartimento, reso noto, tramite posta elettronica, al Rettore (all'e-mail elezioni@unige.it), al Preside, al Coordinatore del CCL interessato, agli elettori, al pari degli elettorati provvisori, e conservato in originale agli atti del Dipartimento.

IL DIRETTORE¹

Prof. Mario Amore

<i>Referente per la procedura, incaricato dal Direttore: Sara Beltramea (tel 010 3537090) Chiara Armani (tel. 010 3537035) – indirizzo e-mail didatticadinogmi@unige.it</i>
--

¹ Si ricorda che, ai sensi del Codice per l'amministrazione digitale, il documento deve essere firmato digitalmente (formato Pades), previa trasformazione del file word in formato PDF/A.